

2026 年度中国气象学会 科技进步奖提名书（模版）

成果名称： _____

提名者： _____

评审组： _____

提名等级： 一等奖

二等奖

主要完成人： _____

主要完成单位： _____

是否涉密： 是 否

中国气象学会秘书处制

二〇二六年一月

一、成果基本情况

提名者			
成果名称			
主要完成人			
主要完成单位			
任务来源	A.国家计划 B.部门计划 C.省（区、市）计划 D.本单位计划 E.国际合作 F.其他		
具体计划、基金的名称和编号：			
已提交的科技报告编号：			
授权发明专利（项）		授权的其他知识产权（项）	
成果起止时间	起始： 年 月	完成： 年 月	

三、成果简介

(限 1 页)

四、主要科技创新

(限 5 页)

五、客观评价

（限 2 页。围绕创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据，主要包括与国内外相关技术的比较，国家相关部门正式作出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论，国内外同行在重要学术刊物（专著）和重要国际学术会议论文集等公开发表的学术性评价意见，国内外重要科技奖励等，可在附件中提供证明材料。非公开资料（如私人信函等）不能作为评价依据。）

六、应用情况和效益

1. 应用情况（限 2 页）

2. 气象业务贡献和取得的经济效益、社会效益（限 2 页）

七、主要知识产权和标准规范等目录(不超过 10 件)

知识产权 (标准) 类别	知识产权 (标准) 具体名称	国家 (地区)	授权号 (标准编 号)	授权(标准 发布)日期	证书编号 (标准批准 发布部门)	权利人(标 准起草单 位)	发明人(标 准起草人)	发明专利 (标准)有 效状态

承诺：本成果所列知识产权符合提名要求且无争议。上述知识产权和标准规范等用于提名中国气象学会科技进步奖的情况，已征得未列入成果主要完成人的权利人（发明专利指发明人）的同意，有关知情证明材料均存档备查。

第一完成人签名：

八、主要完成人情况表

姓 名		性 别		排 名		国 籍	
出生年月				出 生 地		民 族	
身份证号				归国人员		会员证号	
技术职称				最高学历		最高学位	
毕业学校				毕业时间		所学专业	
电子邮箱				办公电话		移动电话	
硕士生导师				博士生导师			
通讯地址						邮政编码	
工作单位						行政职务	
二级单位						党 派	
完成单位						所 在 地	
参加本成果的起止时间		至					
<p>对本成果主要科技创新的贡献：</p>							
<p>曾获国家科学技术奖情况：</p>							

参加本成果期间的工作单位和职务：

声明：本人同意完成人排名，自觉遵守《中国气象学会科学技术奖》章程及其实施细则和当年度提名通知要求和评审工作纪律，保证所提供的有关材料真实准确，不存在任何违反国家保密法律法规或侵犯他人知识产权的情形，以及其他依规不得提名的情况。**该成果是本人本年度被提名的唯一成果。**本人工作单位已知悉本人被提名情况且无异议。如产生争议，将积极配合调查。如有材料虚假或违纪行为，无条件退出本年度评审并承担相应责任。

本人签名：

年 月 日

完成单位声明：本单位对候选人在本单位期间的政治、品行、作风、廉洁等情况进行了审核，不存在依规不得提名的情况。确认该完成人情况表内容真实准确，不存在违反国家保密法律法规或侵犯他人知识产权的情形。如产生争议，愿意积极配合调查。

工作单位声明：本单位在征求相关纪检监察部门意见的基础上，对候选人政治、品行、作风、廉洁等情况进行了审核，不存在依规不得提名的情况。确认该完成人情况表内容真实准确，对该完成人被提名无异议。

单位（盖章）

年 月 日

八、主要完成人情况表

(适用于外国人)

护照姓名		性别		排 名		国 籍	
中 文 名				出生年月		出 生 地	
护 照 号							
职 称				最高学历		最高学位	
毕业学校				毕业时间		所学专业	
电子邮箱				办公电话		移动电话	
通讯地址							
工作单位						行政职务	
完成单位						所 在 地	
国内任职起止时间	至						
参加本成果的起止时间	至						
对本成果主要科技创新的贡献：							
曾获中国国家科学技术奖情况：							

承担或参与中国科技计划、人才计划等情况：

工作经历：

声明：本人同意完成人排名，自觉遵守《中国气象学会科学技术奖》及其实施细则和当年度提名通知要求，遵守评审工作纪律，保证所提供的有关材料真实准确，且不存在违反相关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。**该成果是本人本年度被提名的唯一成果。**本人工作单位已知悉本人被提名情况且无异议。如产生争议，将积极配合调查处理工作。

本人签名：

年 月 日

完成单位声明：本单位确认该完成人对华友好，情况表内容真实准确，且不存在违反相关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。如产生争议，将积极配合调查处理。

工作单位声明：本单位对该完成人被提名无异议。

单位（盖章）

年 月 日

十、附件

一、必备附件

1. 公示情况说明
2. 非涉密证明（见模板）
3. “主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项
4. 应用满三年的佐证材料
5. 完成人合作关系说明及情况汇总表（模板附后）
6. 外国人国内单位聘用合同

二、其他附件

1. 应用情况和效益佐证材料
2. 其他

完成人合作关系说明

承诺：本人作为成果第一完成人，对本成果完成人合作关系及上述内容的真实性负责，特此声明。

第一完成人签名：

《中国气象学会科技进步奖提名书》填写要求

第一部分 总体要求

《中国气象学会科技进步奖提名书》是评审的基础文件和主要依据，原则上应由提名者提供，以第三人称表述。

第二部分 具体要求

《中国气象学会科技进步奖提名书》，按结构分为主件和附件，按提交方式分为电子版。

电子版提名书包括封面、主件（第一至第九部分）和附件（第十部分），应在指定的提名系统中填写和上传。主件第三、四、五、六部分的页边距左右各 3.2 cm，上下各 2.8 cm（以提名系统提供下载的模版为准），正文文字使用宋体，不小于小四号，行距不小于 18 磅，标题和图表文字格式可自行设置，建议以黑体、仿宋、楷体为主。

填写具体要求如下：

封面部分：

1. 成果名称：不超过 30 字。应紧紧围绕成果核心创新内容，简明、准确地反映出主要科技创新内容和特征，成果名称中一般不使用 xx 研究的表述，不得出现企业名称和具体商品品牌等字样。

2. 提名者：由提名系统自动生成。

3. 评审组：分六组：天气组、气候组、大气动力学与地球系统模式组、大气物理与大气环境组、应用气象组、大气探测与信息组。

4. 提名等级：可选择“一等奖”“二等奖”。如选择提名“一等奖”，成果只可能评为一等奖或不授奖；如选择提名“二等奖”，成果只可能评为二等奖或不授奖。

5. 主要完成人：由提名系统自动生成。

6. 主要完成单位：由提名系统自动生成。

7. 是否涉密：选择“否”。选择“是”的成果一律不得通过网络提交提名。

一、成果基本情况

1. 任务来源：在提名系统中选择相应类别填写，可多选。

2. 具体计划、基金的名称和编号：不超过 300 字。应已结题，根据与本成果的紧密程度顺序填写，不超过 5 项。

3. 已呈交的科技报告编号：填写在国家科技管理信息系统公共服务平台（service.most.gov.cn）呈交的科技报告编号，未呈交的可不填。

4. 授权发明专利（项）：填写直接支持本成果科技创新内容成立的**已授权**发明专利数目。列入计数的发明专利应为本成果独有，且未在已获国家科学技术奖励成果或本年度其他提名成果中使用。

5. 授权的其他知识产权（项）：填写直接支持本成果科技创新内容成立的除发明专利外的其他授权知识产权数目，如计算机软件著作权、集成电路布图设计权、植物新品种权等。列入计数的知识产权应为本成果独有，且未在已获国家科学技术奖励成果或本年度其他提名成果中使用。

6. 成果起止时间：起始时间填写立项、任务下达、合同签署等标志成果开始研发的时间；完成时间填写成果整体技术首次应用的时间。

二、提名意见

300-600 字之间。提名者应认真审阅提名书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述，并对照中国气象学会科技进步奖授奖条件，填写提名意见和提名等级。

提名单位提名的，需填写提名单位公示情况，并由其业务主管部门负责人或机构法人代表签名，加盖业务主管部门或机构公章。其中，由各专业委员会提名的，需填写由第一完成人所在单位科技主管部门协助进行提名公示的情况，并由主任委员签名。

提名专家提名的需填写由第一完成人所在单位科技主管部门协助进行提名公示的情况，并由提名专家签名。专家联合提名时，提名意见内容可各有侧重，但提名等级应一致。

三、成果简介

不超过 1 页。应包含成果主要技术内容、授权专利情况、技术经济指标、应用推广及效益情况等。

四、主要科技创新

不超过 5 页。该部分是提名书的核心内容，也是评价成果、处理异议的重要依据。

应围绕创新性、应用效益和经济社会价值，客观、真实、准确地阐述成果的立项背景和具有创造性的关键、核心技术内容，对比当前国内外同类技术的主要参数，并列明主要知识产权和标准规范等。此部分不得涉及评价内容。

科技创新点按重要程度排序。每项科技创新在阐述前应首先说明所属的学科分类名称和支持其成立的附件证明材料编号。

五、客观评价

不超过 2 页。应围绕创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据，主要包括与国内外相关技术的比较，国家相关部门正式作出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论，国内外同行在重要学术刊物（专著）和重要国际学术会议论文集等公开发表的学术性评价意见，国内外重要科技奖励等，可在附件中提供证明材料。非公开资料（如私人信函等）不能作为评价依据。

六、应用情况和效益

1. 应用情况

不超过 2 页。应就本成果技术应用的对象（如应用的单位、产品、工艺、工程、服务等）及规模情况进行概述，并在附件中提供主要客观佐证材料的关键页或材料目录。

主要应用单位（包含是应用单位的完成单位）情况按下表格式说明，不超过 15 个。

主要应用单位情况表

序号	单位名称	应用的技术	应用对象及规模	应用起止时间	单位联系人/电话

2. 经济效益、社会效益

不超过 2 页。

经济效益主要介绍完成单位和“主要应用单位情况表”中所列单位近三年应用本成果技术所取得的经济效益情况。如院校、科研院所技术合同收入（合同额和到账额）；企业或其他单位应用本成果技术的产品或服务的质量和效率提升情况，与成果技术应用有关的销售额，以及节约成本、降低能耗等情况。填写经济效益数据的，应注明计算方式，并在“其他附件”中提交支持数据成立的客观佐证材料。如无经济效益，只填写社会效益。

社会效益应说明本成果在推动科学技术进步、保护自然资源和生态环境、提高国防能力、保障国家和社会安全、改善人民物质文化生活、提升健康水平、提高国民科学文化素质和培养人才等方面所起的作用。

应在附件中提供能证明本成果整体技术已实施应用三年以上（2023 年 1 月 1 日之前应用）的佐证材料。

七、主要知识产权和标准规范等目录（不超过 10 件）

应填写直接支持本成果主要科技创新成立的且已批准或授权的知识产权（包括发明专利、实用新型专利、计算机软件著作权、集成电路布图设计权、论文等）和标准规范等，涉密成果可采用其他科技所属权的认可方式。应按与主要科技创新的密切程度排序，列表前 3 项应在附件中提供相应证明材料。

对于发明专利，知识产权类别选择发明专利，然后依次填写发明名称，国家（地区），专利号，授权公告日，专利证书上的证书号，发明人，专利权人、专利的有效状态。

对于其他类型，根据实际情况填写相应栏目，发明人一栏可不填。

所列知识产权权属共有的，用于提名中国气象学会科技进步奖的情况，应征得未列入成果主要完成人的权利人（发明专利指发明人）同意，并由成果第一完成人签名承诺。

所列专利证书颁发日期、标准规范发布日期、论文发表日期应在 2025 年 12 月 31 日之前。

发明人均不是成果主要完成人的发明专利，不得列入本表。

八、主要完成人情况表

附件所列验收、鉴定的专家组成员不能作为完成人。

重大工程类成果（包括重大综合性基本建设工程、科学技术工程、国防工程）不填此表。

1. 排名：应按照贡献大小排序成果人数不超过 10 人。

2. 身份证号：大陆居民填写国内居民身份证号（18 位）；港澳居民填写香港或澳门居民身份证号；台湾居民按照《关于台湾居民作为国家科技奖候选人的补充说明》执行。

3. 工作单位：根据人事关系填写完成人现工作的单位，已退休的填写退休前的工作单位，在国外工作的，填写国外单位。

4. 二级单位：填写完成人所在的具体部门，如大学的院系等。

5. 完成单位：填写完成人参与本成果主要研究工作时所在单位，应为国内法人单位。如涉及多个单位，应根据贡献大小填写一个单位。

6. 参加本成果的起止时间：起始时间应在本成果起始时间之后，结束时间根据实际情况填写，不限于本成果完成时间之前。

7. 对本成果主要科技创新的贡献：不超过 300 字。应具体写明完成人对本成果做出的实质性贡献并注明对应“四、主要科技创新”所列第几项科技创新；与他人合作完成的科技创新，要细致说明本人独立于合作者的具体贡献，以及支持本人贡献成立的证明材料在附件中的编号。

8. 曾获国家科学技术奖情况：不超过 200 字，不得瞒报漏报。填写完成人曾获国家科学技术奖的获奖成果名称、年度、奖种、等级、排名及证书编号等（没有内容填写“无”）。

9. 参加本成果期间的工作单位和职务：不超过 300 字。按时间由近向远排序。仅从事组织领导、行政管理或辅助服务的人员不得作为完成人。曾担任领军技术专家的领导干部以及企事业单位负责人，提名者应严格甄别其任职期间的成果。完成人所在行业、领域、单位有相关保密要求的，可不填写此栏。

10. 签名和盖章：“本人签名”应为完成人的亲笔签名。如因特殊情况而无法签名，应由提名者出具书面说明，随提名书一并报送中国气象学会秘书处。

完成人的工作单位和完成单位应在“单位（盖章）”处盖章。如工作单位和完成单位为同一单位，只需加盖一个公章；如为不同单位，两个单位公章应同时加盖。所盖公章应与填写的单位名称一致（具有多个名称的单位，所盖公章应至少与其中一个名称相同）。工作单位是国外单位的，可以不盖章。

以下要求针对外国人，未单独说明的，填写要求与中国籍完成人一致。

1. **护照姓名：**应与本人护照一致。

2. **国籍：**应与本人护照一致。

3. **工作单位：**根据长期聘用合同填写完成人现工作的单位，在国外工作的填写国外单位。

4. **完成单位：**填写完成人参与本成果主要研究工作期间在中国国内连续任职的法人单位。如涉及多个单位，应根据贡献大小填写一个单位。

5. **国内任职起止时间：**指在中国国内单位连续任职工作起止时间。

6. **曾获中国国家科学技术奖情况：**不超过 200 字，不得瞒报漏报。填写完成人曾获中国国家科学技术奖的获奖成果名称、年度、奖种、等级、排名及证书编号等（没有内容填写“无”）。

7. **承担或参与中国科技计划、人才计划等情况：**不超过 200 字。

8. **工作履历：**不超过 600 字。填写在外国及中国所从事的科研工作情况，按时间由近向远排序，列明曾任职的工作单位及职务。

9. **签名和盖章：**“本人签名”应为完成人的亲笔签名，与护照签名一致。如因特殊情况而无法签名，应由提名者出具书面说明，随提名书一并报送中国气象学会秘书处。

完成人的工作单位和完成单位应在“单位（盖章）”处盖章。如工作单位和完成单位为同一单位，只需加盖一个公章；如为不同单位，两个单位公章应同时加盖。所盖公章应与填写的单位名称一致（具有多个名称的单位，所盖公章应至少与其中一个名称相同）。工作单位是国外单位的，可以不盖章。

九、主要完成单位情况表

所列完成单位应为法人单位。

成果单位数不超过 5 个。

1. **单位名称：**应与单位公章完全一致。不得填写非法人单位名称或单位简称。

2. **对本成果科技创新和应用推广情况的贡献：**不超过 600 字。

完成单位应由法定代表人签名（特殊情况下，可由法定代表人委托指定人签名并出具书面委托书），并在单位盖章处盖章。

十、附件

电子版必备附件以 PDF 文件提交，不超过 8 个，其他附件不超过 25 个 PDF 文件和 30 个 JPG 文件。具体要求如下：

1. 必备附件

（1）**公示情况说明：**提名对象须公示 5 个工作日，公示情况说明无统一模板，文件须载明：提名对象公示情况及结果、提名奖励种类、等级并加盖提名单位公章。由专业委员会和专家提名的，由第一完成人/候选人所在单位协助进行提名公示，加盖其所在单位公章。

(2) 非涉密证明：见模板

(3) “主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项：指“七、主要知识产权和标准规范等目录”所列前 3 项内容的证明材料。

电子版：发明专利提交说明书全文（含证书首页、摘要页、权利要求书和说明书），其他类型的提交证书或全文。每个内容 1 个 PDF 文件，合计不超过 3 个 PDF 文件。

(4) 应用满三年的佐证材料：至少提供一份能证明本成果整体技术已实施应用三年以上（2023 年 1 月 1 日之前应用）的客观佐证材料关键页，如验收报告、用户报告、销售或服务合同等。应用单位出具的相应说明或证明可以作为佐证材料，须加盖法人单位公章。

电子版：提交关键页的扫描件，限 1 个 PDF 文件。

(5) 完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）：按照附表格式填写，并由第一完成人签名。完成人仅为 1 人的或重大工程类成果不需要提交。

电子版：提交完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）扫描件，应包含第一完成人签名，限 1 个 PDF 文件。

完成人合作关系说明：应以第一完成人角度，介绍成果完成人之间的合作经历或合作关系，不局限于第一完成人与其他完成人的合作，也可以包括其他完成人之间的合作。

完成人合作关系情况汇总表：即“完成人合作关系说明”有关内容列表化，每行填写一项合作内容。**其中：**

合作方式包括但不限于专著合著、论文合著、共同立项、共同知识产权、共同参与制订标准规范和产业合作等。

合作者填写此项合作内容中涉及的完成人。

合作时间根据实际情况填写，不限于本成果的起止时间。

合作成果包括但不限于专著名称、论文名称、发明专利名称、合同名称等，可与主要知识产权、应用情况等佐证材料相同。

证明材料填写其在提名书电子版附件中的编号。如未包含在附件中，应填写“未列入附件”。

(6) 外国人国内单位聘用合同：需提供能证明外国人在中国国内单位连续任职工作不少于 5 年，每年在华从事科技研发工作时间不少于 6 个月的聘用合同。

电子版：提交合同中能体现工作时间的关键页和签字盖章页的扫描件，限 1 个 PDF 文件。

2. 其他附件

(1) 应用情况和效益佐证材料：指用于佐证应用情况和效益的客观材料，如：验收报告、用户报告、技术合同、销售或服务合同、检测报告等。应用单位出具的相应

说明或证明可以作为佐证材料，但不要求必须提交，如提交，须加盖法人单位公章。填写经济效益数据的，提交支持数据成立的客观佐证材料，如到账凭证或所在单位财务部门出具的相关证明等。

电子版：提交关键页扫描件，如材料较多，可以列表方式提交，不超过 25 个 PDF 文件，每个单位对应 1 个 PDF 文件，不得超出“主要应用单位情况表”和完成单位的范围。

(2) 其他：指支撑本成果主要科技创新、客观评价及完成人学术贡献的证明材料。除“七、主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项以外的其他知识产权和标准规范等，不要求必须提交证明材料，如自愿提交，则提交证书或关键页扫描件（复印件），但不得超出“七、主要知识产权和标准规范等目录”所列范围。

电子版：不超过 30 个 JPG 文件，每个文件均应清晰可辨，原则上不要拼图。